



ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev OŠ Škofljica, ki je bila dne 24. 9. 2024 ob 18. uri v jedilnici OŠ Škofljica, Klanec 5.

Prisotni člani in članice sveta:

Predstavnice in predstavniki 1. a, 1. b, 1. c, 1. l, 1. m, 2. a, 2. b, 2. c, 2. d, 2. m, 3. a, 2. b, 3. c, 3. l, 3. m, 3. n, 4. a, 4. b, 4. c, 4. l, 4. m, 4. n, 5. b, 5. c, 5. l, 5. n, 6. a, 6. b, 6. c, 6. d, 6. l, 6. m, 7. a, 7. b, 7. c, 7. d, 7. l, 7. n, 8. b, 8. c, 8. d, 8. m, 8. n, 9. a, 9. b, 9. c, 9. d, 9. l., 9. m.

Ostali prisotni:

Roman Brunšek (ravnatelj OŠ Škofljica), Boris Božič (podžupan občine Škofljica), Majda Golc (pomočnica ravnatelja), Mojca Strgar (pomočnica ravnatelja), Damjana Jaklič (zapisničarka).

Odsotni člani in članice sveta:

Predstavnice in predstavniki 1. ž, 2. l, 2. ž, 3. ž, 4. ž, 5. a, 5. d, 5. m, 7. m, 8. a, 8. l.



Predlagan je bil naslednji dnevni red:

1. Obravnava in potrditev dnevnega reda.
2. Izvolitev predsednika/-ce in namestnika/-ce sveta staršev.
3. Obravnava in potrditev zapisnika sveta staršev z dne 21. 5. 2024.
4. Pogovor s podžupanom Občine Škofljica.
5. Predstavitev, obravnava in potrditev Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2023/2024 (g. Roman Brunšek).
6. Predstavitev, obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2024/2025 (g. Roman Brunšek).
7. Izvolitev nadomestnega člana/-ice Sveta staršev OŠ Škofljica v svet zavoda OŠ Škofljica.
8. Pobude in vprašanja

Ad 1) Obravnava in potrditev dnevnega reda

Seja se je začela ob 18.00. G. ravnatelj je pozdravil prisotne in se vsem predstavnikom in predstavnicam sveta staršev zahvalil, da so sprejeli predstavniško vlogo. Predstavil je pomočnici ravnatelja in zapisničarko.

Posebej je pozdravil g. podžupana občine Škofljica g. Bojana Božiča.

Po uvodnem pozdravu je predlagal dnevni red, ki so ga predstavnice in predstavniki prejeli z vabilom na sejo. Predlagani dnevni red so člani in članice sveta staršev z glasovanjem soglasno potrdili.

Sklep št. 1: Članice in člani sveta staršev OŠ Škofljica so potrdili dnevni red 1. redne seje Sveta staršev OŠ Škofljica za šolsko leto 2024/25.

Ad 2) Izvolitev predsednika/-ce in namestnika/-ce sveta staršev

G. ravnatelj je uvodoma predstavil in na kratko pojasnil naloge sveta staršev in predsednika/-ce ter namestnika/-ce predsednika/-ce.

Izpostavil je, da svet staršev:

- ✓ predlaga nadstandardni program;
- ✓ daje soglasje k predlogom ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- ✓ sodeluje pri nastajanju predlaganega programa razvoja šole, vzgojnega načrta; pri pravilih šolskega reda ter da mnenje k letnem delovnem načrtu;
- ✓ daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- ✓ razpravlja o poročilih ravnatelja;
- ✓ obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- ✓ voli predsednika/-co sveta staršev ...

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku. Po interpretaciji šolske inšpekcije voljeni predstavniki nimajo namestnikov.

Volitve predsednika/-ce sveta in namestnika/-ce predsednika/-ce sveta staršev opredeljujeta 8. in 22. člen poslovnika. Najprej se je potrebno opredeliti, ali naj bodo volitve javne ali tajne.

Predstavnice in predstavniki so se opredelili za javne volitve. G. ravnatelj je dal predlog na glasovanje.



Sklep št. 2: Predstavniki in predstavnice sveta staršev OŠ Škofljica so potrdili predlog, da se volitve predsednika/-ce oz. namestnika izvedejo javno.

Za začetek evidentiranja kandidatov za predsednika/-co sveta staršev je g. predstavnik 6. m predlagal dosedanjega predsednika g. Edvarda Pergarja Konestaba, ki je kandidaturu sprejel in se na poziv g. ravnatelja na kratko predstavil. V svetu staršev sodeluje že 15. leto.

Ker drugih kandidatov ni bilo, je g. ravnatelj dal kandidaturu g. Edvarda Pergarja Konestaba na glasovanje.

Sklep št. 3: G. Edvard Pergar Konestabo je bil izvoljen za predsednika Sveta staršev OŠ Škofljica.

Za namestnika je bil predlagan g. Andrej Bole. Vsi so se strinjali s predlogom. G. ravnatelj je nato dal kandidaturu g. Andreja Boleta na glasovanje.

Sklep št. 4: G. Andrej Bole je bil izvoljen za namestnika predsednika sveta staršev OŠ Škofljica.

G. ravnatelj se je g. Konestabu in g. Boletu zahvalil, da sta sprejela vlogi, in predal vodenje seje predsedniku sveta staršev.

G. predsednik se je zahvalil za izkazano zaupanje predstavnikov in predstavnic sveta staršev in jim obljubil, da bodo dobili njegove kontaktne podatke, če jih bodo potrebovali. Prav tako jim je na voljo tudi za druge oblike komunikacije.

Ad 3) Obravnava in potrditev zapisnika sveta staršev z dne 21. 05. 2024.

G. predsednik je g. ravnatelja najprej prosil za komentar zapisnika.

G. ravnatelj je začel s pobudami za prometno varnost. Povedal je, da so bila vprašanja zbrana ter poslana na občino. Enako so storili tudi z vsemi predlogi. Načrt varnih poti za obe šoli je narejen in pregledan. Pri načrtu sta sodelovali učiteljici Marjana Strgar (PŠ Lavrica) s sodelavkami in Metka Lišinić (OŠ Škofljica) s sodelavkami. G. ravnatelj je poudaril, da sta bila načrta varnih poti zelo dobro pripravljena. Obenem se je zahvalil vsem, ki so pri tem sodelovali s svojimi predlogi.

Nato je g. ravnatelj nadaljeval s temo gradiv in delovnih zvezkov. Povedal je, da je bila komunikacija znotraj zavoda žal slabša, kot je pričakoval, zato je prišlo do manjših napak, ki pa so se že popravile.

Pojasnil je, kako so oblikovane heterogene skupine, saj so morali organizacijo prilagoditi kadrovskim možnostim. Na matični šoli OŠ Škofljica se je oblikovalo šest skupin, saj pri matematiki niso mogli oblikovati skupin, ker se na objavljeni razpis ni prijavil noben kandidat.

Glede kadrovske stiske je g. ravnatelj povedal, da so nas nekateri učitelji zapustili, saj so si našli službo v bližini svojega doma. Objavljeni so bili vsi razpisi, a se za krajša nadomeščanja porodniških odsotnosti (do štiri mesece) ni prijavil nihče. Ob koncu je g. ravnatelj spomnil, da ravnatelji že dve letina vse možne načine opozarjajo na



kadrovsko stisko in da meni, da se nam za naslednja tri leta na področju zaposlovanja v šolstvu ne obeta ničesar dobrega in ga bodo verjetno težave iz leta v leto večje.

Ena izmed predstavnic je vprašala, za katero področje se iščejo učitelji. G. ravnatelj je pojasnil, da imajo največ težav pri iskanju zaposlitev za krajše nadomeščanje v podaljšanem bivanju. Drugače pa je pomanjkanje matematikov, fizikov, učiteljev tehnike in slovenščine, razrednega pouka. Prav tako se zelo težko najde zanesljive delavce v računovodstvu, ni čistilk, na trgu ni kuharjev ...

G. ravnatelj je ponovil, da je opozoril učitelje, da ne želi in da ni ustrezno in primerno, da se pišejo testi takoj po počitnicah. Povedal je, da je veliko drugih možnosti.

Predstavnica 1. b je imela vprašanje glede preoblikovanja oddelkov. Zanimalo jo je, če se bodo 4. razredi mešali, kljub temu da so se že v 3. razredu. G. ravnatelj je povedal, da se ti oddelki ne bodo preoblikovali.

Ker nadaljnjih vprašanj ni bilo, je g. predsednik predlagal, da se zapisnik zadnje seje sveta staršev potrdi.

Sklep št. 5: Člani sveta staršev OŠ Škofljica so soglasno potrdili zapisnik 4. redne seje Sveta staršev OŠ Škofljica z dne 21. 5. 2024.

Ad 4) Pogovor s podžupanom Občine Škofljica.

V uvodu v točko je g. predsednik Edvard Pergar Konestabo predal besedo g. podžupanu Bojan Božiču.

G. Bojan Božič je vse lepo pozdravil in se na kratko predstavil. Izpostavil je, da se v okviru Občinskega sveta za preventivo in vzgojo v prometu veliko ukvarjajo z varnostjo v prometu. Tako so obravnavali vse pobude, ki so prispele s strani šole. Ko bo pripravljen, bo zapisnik posredovan šoli. Vse želje in predlogi bodo sicer težko uresničeni, nekaj pa se bo dalo realizirati. Pri tem je sicer nekaj ovir. Nekateri predlogi so vezani na pristojnosti države, za nekatere si prizadevajo, a ima država drugačne poglede. Poleg tega je marsikaj povezano tudi s sredstvi, pri čemer je potrebo vedeti, da je v delu ali načrtovanju več projektov, ki so povezani s šolo (igrišče OŠ Škofljica, ureditev parkirišča pri avtobusni postaji pri šoli ...). Vesel je, da sta v okviru šole tudi v sodelovanju z občino nastala dva dobra načrta varnih šolskih poti. Načrta so dali v pregled zunanjim neodvisnim strokovnjakom, da še oni podajo svoje pripombe in predloge.

Ga. namestnica predstavnice 4. c je imela vprašanje glede avtobusov, ker ne ustavljajo na avtobusnih postajah, saj so prepolni. To se dogaja na Pijavi Gorici. G. Božič je odgovoril, da bodo to informacijo preverili na LPP-ju. Če bi organizirali še dodaten avtobus, je to dodaten strošek za občino, ki je precej visok.

Predstavnica 6. c je povedala, da avtobus zjutraj na Pijavi Gorici ne ustavlja, ker je nabito poln. G. Bojan Božič je odgovoril, da bodo to preverili in spremljali. Drugače pa se strinja, da je na Pijavi Gorici še nekaj odprtih varnostnih vprašanj. Rešitve so sicer obljubljene (širši pločnik). Če bo potrebno ukrepati glede polnih avtobusov, bodo to storili in uvedli dodatni kombi ali manjši avtobus.



Predstavnica 1. b je dodala, da se enako dogaja na Gradišču, kjer je avtobus, ki ustavlja na Gradišču, nabito poln. Dodala je, da otroci stojijo na avtobusu in da to ni dobra rešitev. G. Božič je odgovoril, da je zagovornik otrok in njihove varnosti, a da imajo na LPP ureditev, ki mora biti v skladu z zakonodajo. Tako tudi vedo, kako so registrirani avtobusu in v katerem primeru lahko otroci na avtobusu tudi stojijo.

Namestnica predstavnice 6. l je imela vprašanje, in sicer ali bi se dalo, da se vozni red Orle-Lavrica-Škofljica zamakne za 5 do 10 minut. G. ravnatelj je odgovoril, da je že dobil pobudo glede zamika iz Orel in da se bo zamik odhodov uredil. Začel bo veljati s 1. 10. 2024. Zamik bo petminutni.

Ob tem je g. ravnatelj vsem predstavnicam in predstavnikom predstavil vsebino dopisa, ki ga je prejel z LPP. Starše je opozoril, da morajo imeti učenci s seboj Urbane, da se na avtobusih pojavlja celo »vejpanje« in da nekateri ne upoštevajo pravil prevoza, povzročajo nered na avtobusu in ne upoštevajo opozoril voznikov. LPP opozarja, da bodo v takšnih primerih ukrepali s skladu s svojimi pristojnostmi.

Predstavnik 3. a je vprašal, v kakšni fazi so postopki glede nadvoza/podvoza na Škofljici. G. Bojan Božič je odgovoril, da glede nadvoza in železniške postaje še čakajo informacije, saj so pri teh projektih odvisni od državnih postopkov in izvajalcev.

Predstavnica 4. n je vprašala, kakšen je časovni okvir zapisnika, ki ga je podžupan napovedal. G. Bojan Božič je odgovoril, da se ga lahko pričakuje v dobrem mesecu. Pobude so bile posredovane strokovnim službam.

Ena izmed predstavnic je podala predlog za ležeče policaje oz. za grbine. G. Bojan Božič je odgovoril, da si sicer nekateri želijo grbine in druge talne ovire, potem spet drugi nasprotujejo temu. Poleg tega se je izkazalo, da to ni najboljši ukrep.

Namestnico predstavnika 4. c je zanimalo, kako priti do dovolilnice za cesto Glinek-Klanec. G. ravnatelj je odgovoril, da je že podpisal kupe potrdil, ki so bili namenjeni prav za izdajo dovolilnic, saj stare dovolilnice niso več v veljavi. Pogoji za dovolilnico je kraj bivanja ter potrdilo o šolanju za učence prve triade. Vse ostalo pa se ureja na Občini Škofljica.

Ena izmed predstavnic staršev je imela pripombo glede izdajanja dovolilnic na občini. Povedala je, da bi se morale izdajati hitreje. G. Bojan Božič je odgovoril, da se bo glede dovolilnic še pozanimal.

Namestnica predstavnika 4. c je predlagala, da bi se dogovorili z redarstvom, da bi redarski avto postavili na relaciji Glinek – Škofljica in s tem opozorili ljudi na nedovoljen prehod brez dovolilnic. G. Božič je odgovoril, da se na občini dogovarjajo za celodnevno prisotnost varnostnika, ki bi urejal ravno takšne primere.

Predstavnica 5. c je imela vprašanje glede splošne strategije urejanja prometa s pomočjo redarstva v občini Škofljica. G. Božič je odgovoril, da imajo trenutno enega redarja, ki kroži po občini in ureja promet, kar seveda ne zadostuje.

Predstavnik 6. m je imel vprašanje, kdaj naj bi se dela na igrišču OŠ Škofljica zaključila. G. Božič je odgovoril, da bi dela že morala biti zaključena. Velik problem pri delu je predstavljal podtalna voda, zato so se dela zavlekla. G. ravnatelj je dodal, da ga preseneča intenziteta dela in da je imel v času počitnic kar nekaj razgovorov z izvajalci,



saj je bilo po njegovem mnenju na gradbišču zelo malo delavcev, prav tako se ni izkoristilo možnosti lepih dni za dela.

G. predstavnik 6. m je podal primer gradbišča v Ljubljani, kjer je občina kot investitor ves čas izvajala nadzor in določen pritisk, zato so dela zelo hitro potekala. Dodal je, da prihaja zima in z njo slabo vreme, razmere za delo bodo še otežene, zato ne verjame, da bodo dela pravočasno končana. Ker živi v bližini, je tudi sam zelo razočaran nad številom delavcev, ki so bili na gradbišču. G. Bojan Božič je dodal, da se na občini trudi, da bi bila dela čimprej zaključena.

Predstavnica 6. b je vprašala glede zobozdravstvene ordinacije na PŠ Lavrica. Zanimalo jo je, kdaj bo začela delovati. G. ravnatelj je odgovoril, da teh podatkov nima. Ve pa, da so prišli na ogled zobozdravstvene postaje predstavniki občine in zobozdravnica ali zobozdravnik, ki se je zanimal za izvajanje zobozdravstvene dejavnosti, a se mu zdi, da bi bila namenjena odraslim. G. Bojan Božič je pojasnil, da s tem ni seznanjen.

Predstavnik 6. m je vprašal, če obstaja možnost, da bi se to preprečilo, saj mora zobozdravstvena postaja ostati namenjena otrokom. Predlagal je, da svet staršev sprejme ustrezen sklep.

V nadaljevanju je g. predsednik Edvard Pergar Konestabo predlagal, da se vprašanja glede zobozdravstvene ordinacije naslovijo kar na občino Škofljica.

Predstavnica 4. m je pohvalila delo občine. Povedala je, da je veliko projektov že izvedenih, nekateri pa so v teku (obnova stare šole na Lavrici itd). Želi si, da se to nadaljuje. G. Bojan Božič se je zahvalil za pohvalo. Obvestil je svet staršev, da bo subvencionirano tudi počitniško varstvo itd.

Predsednik sveta staršev OŠ Škofljica Edvard Pergar Konestabo je zaključku razprave dodal, da če bo kdo imel še kakšno vprašanje, ga lahko pošlje tudi po elektronski pošti.

Zahvalil se je g. Bojanu Božiču za obisk in izčrpne odgovore.

Ad 5) Predstavitev, obravnava in potrditev Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2023/2024.

Na povabilo predsednika sveta staršev je g. ravnatelj predstavil Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta OŠ Škofljica za šolsko leto 2023/2024.

Najprej je izpostavil visoko število vpisanih učencev (1373) ter število oddelkov (59). Dejstvo je, da je tako zavod OŠ Škofljica dosegel najvišje število vpisanih učencev, saj je v naslednjih letih pričakovati zmanjšanje števila učencev.

Po šolah je bilo stanje naslednje:

- ✓ OŠ Škofljica – 808 učencev;
- ✓ PŠ Lavrica – 548 učencev
- ✓ PŠ Želimlje – 17 učencev.

Pri prostorskih pogojih je ravnatelj opozoril na potrebo širitvi jedilnice ter povečanju knjižnice ne OŠ Škofljica ter po dodatnih učilnicah na PŠ Lavrica. Vesel je obnove



igrišč na Škofljici in pričakuje, da se kmalu zaključijo dela na športnem igrišču in prisotpi k obnovi igrišča v Želimljem.

Osrednja dejavnost šole je izvajanje obveznega programa, kamor najprej sodi pouk. Realizacija pouka je bila ustrezna, kljub velikim težavam, ki so jih imeli v zavodu z zaposlovanje, bolniškimi in porodniški odsotnostmi.

Realizacija po razredih

Razred	Odstotek	Razred	Odstotek
1. razred	98,81	6. razred	97,65
2. razred	98,52	7. razred	98,06
3. razred	98,80	8. razred	97,31
4. razred	99,37	9. razred	101,65
5. razred	98,15	/	/
Skupaj	98,73	/	98,66

Realizacija pouka po triadah je bila naslednja:

- ✓ prva triada – 98,71 %,
- ✓ druga triada – 98,39 %,
- ✓ tretja triada – 99,00 %.

Skupna realizacija šole je bila 98,7 %.

Pri delu z nadarjenimi je g. ravnatelj izpostavil organizacijo taborov, ekskurzij, delavnic, prireditev, natečajev, a obenem dodal, da na tem področju vidi še možnosti za izboljšave.

Delo z učenci s posebnimi potrebami; vseh je bilo ob koncu šolanja 119, je potekalo v skladu s programom in kadrovskimi možnostmi.

Tudi za učence priseljence (18 učencev) so se izvajale prilagoditve pri pouku in se jim je nudila učna pomoč.

Izpostavil je trud in prizadevanja učiteljev, da bi pripeljali vse učence do doseganja minimalnih standardov, a jim to pri 16 učencih vseeno ni uspelo.

Nedoseganje minimalnih standardov po razredih:

- 3. razred – 2 učenca;
- 4. razred – 1 učenec;
- 5. razred – 2 učenec;
- 6. razred – 3 učenci;
- 7. razred – 3 učenec;
- 8. razred – 4 učencev;
- 9. razred – 1 učenec

Skupaj je bilo 16 učencev, ki niso uspeli, kar predstavlja 1,16 %.

G. ravnatelj je še povzel uspešnost šole:

- ✓ Prva triada – 99,54 % uspešnost.
- ✓ Druga triada – 98,73 % uspešnost.
- ✓ Tretja triada – 98,26 % uspešnost.
- ✓ Šola – 98,84 % uspešnost.

Na šoli je imelo 19 učencev popravne izpite, skupaj je bilo 31 popravnih izpitov.



G. ravnatelj je predstavil dejavnosti pri pouku, pri čemer se je dlje časa zadržal pri izvajanju šole v naravi, predvsem zimske, ter pri izvajanju naravoslovnih taborov.

Posebej ponosen je na izvajanje vseh prireditev ter dogodkov, ki so na visoki ravni, z veliko prizadevnostjo učiteljev in z množico nastopajočih učencev, ki se vedno radi izkažejo.

G. ravnatelj bi pričakoval večjo udeležbo učencev na tekmovanju iz znanja, a žal temu ni tako, saj ni prave notranje motivacije, sama priznanja pa razen v primeru Zoisove štipendije tudi ne pomenijo določenih ugodnosti. So pa bolj motivirani učenci na športnem področju, kjer so bili doseženi res lepi rezultati v državnem merilu (košarka pri dekletih, atletika ...), kjer je konkurenca res velika.

Pri delovanju drugih služb je izpostavil delo šolske svetovalne službe, ki je vedno bolj zahtevno in obsežno.

Ob zaključku se je zahvalil vsem zaposlenim za opravljeno delo v šolskem letu 2023/24, učencem za sodelovanje ter staršem za podporo.

G. predsednik je pohvalil delo šole in g. ravnatelje in odprl razpravo.

Predstavnico 1. b je zanimalo, če učitelji spodbujajo učence k prijavi na tekmovanje. G. ravnatelj je odgovoril, da je tega na predmetni stopnji veliko, na razredni stopnji pa je spodbujanje vendarle odvisno tudi od sposobnosti oddelka in učencev, saj so lahko rezultati tekmovanja, če učenec ni uspešen, tudi slabša motivacija za nadaljevanje šolanja, ko se učenec še razvija. Drugače pa je veliko učencev, ki tekmujejo in dosegajo lepe rezultate že od 2. razreda dalje.

Predstavnica staršev je opozorila, da so učenci zelo težko prihajali do knjig, da je bila šolska knjižnica pogosto zaprta po cel dan in tudi v času, ko bi učenci lahko prišli do knjig. G. ravnatelj je odgovoril, da pričakuje, da se bo to v novem šolskem letu izboljšalo.

Predstavnica 1. I je imela prošnjo, če bi lahko bil razmak pri roditeljskih sestankih med posameznimi oddelki večji. G. ravnatelj je odgovoril, da so prakso v začetku šolskega leta že precej izboljšali in da bo verjetno tako ostalo.

Ker nadaljnjih vprašanj ni bilo, je g. predsednik dal poročilo o realizaciji na glasovanje.

Sklep št. 6: Člani in članice Sveta staršev OŠ Škofljica so soglasno potrdili Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2024/2025.

Ad 6) Predstavitev, obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta zavoda Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2024/2025

G. ravnatelj je na pobudo predsednika sveta staršev začel z predstavitvijo Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25. Uvodoma je povedal, da je to osrednji dokument šole, ki temelji na zakonskih izhodiščih in je zbir vsega, kar naj bi se dogajalo v šolskem letu. Spomnil je tudi na vizijo šole.



Najprej je izpostavil število učencev, oddelkov, število učencev v podaljšanem bivanju ter jutranjem varstvu. To so namreč izhodišča za sistemizacijo delovnih mest zaposlenih. Skupno število učencev vpisanih učencev v zavod je 1346.

Po šolah je stanje naslednje:

- ✓ OŠ Škofljica – 791 učencev;
- ✓ PŠ Lavrica – 540 učencev
- ✓ PŠ Želimlje – 15 učencev.

Ker je veliko učencev vpisanih tudi v razširjeni program, je g. ravnatelj izpostavil tudi te številke:

- ✓ OŠ Škofljica – 13 skupin, 347 učencev;
- ✓ PŠ Lavrica – 11 skupin, 261 učencev;
- ✓ PŠ Želimlje – 1 skupina, 15 učencev;

Skupaj je torej 25 skupin s 623 učenci.

Pri jutranjem varstvu in varstvu vozačev je g. ravnatelj povabil, da vsi tisti, ki jih starši pripeljejo, so v varstvu, tisti, ki pa hodijo z avtobusom, pa naj pridejo tik pred pričetkom pouka in ne prej.

Prijave za interesne dejavnosti so se letos zbrale veliko prej, zato so se tudi že začele izvajati.

Predstavnica 1. m je povedala, da je na roditeljskem sestanku izpostavila, da se interesne dejavnosti prekrivajo. G. ravnatelj je pojasnil, da vedno prihaja to tega, saj je izvajanje odvisno od urnika, možnosti učiteljev ter prostorov za šport, ki so na voljo. G. ravnatelj je predstavil predvidene prireditve in dogodke ter povabil starše k obisku.

Pri predstavitvi šolskega koledarja je opozoril na 3. 1. 2025, ki je pouka prost dan.

Dlje časa se je zadržal pri izvajanju nacionalnega preverjanja znanja in predstavil zakonodajne novosti. Tako je zunanje preverjanje znanja po novem obvezno za vse učence 3., 6. in 9. razreda. V 9. razredu pa je v primeru omejitve vpisa to tudi selektivni element pri slovenščini in matematiki.

Starše je spodbudil, da potrdijo tudi predlagani nadstandardni program. Pri tem je izpostavil načrtovanje ekskurzij, ki so zelo obiskane, zaželeno in tudi spodbujene s strani staršev in učencev, pomenijo pa veliko odgovornost za izvajalce in neposredno za ravnatelja.

Razložil je, kako bodo potekali naravoslovni tabori (za 2. in 4. razred), družboslovni tabor za 7. razred, plavalni tabor za 3. razred PŠ Lavrica ter predstavil načrtovanje letne in zimske šole v naravi.

Predstavnica 1. a je izpostavila nestrinjanje s sistemom prevzemanja otrok iz podaljšanega bivanja na Škofljici, saj se ji trkanje na okno ne zdi ustrezen način. Eden od staršev je predlagal domofon ali pa prost vstop staršev v šolo. G. ravnatelj je odgovoril, da po pogovorih na konferenci zaradi varnosti ne nameravajo omogočiti prostega vstopa v šolo, lahko pa preveri, kako imajo to urejeno na drugih šolah. Sam pozna le en primer šole, kjer so to v notranjem sistemu uredili elektronsko.



Ena izmed predstavnic je vprašala, kakšen je potek zbiranja otrok, ko zunanji izvajalci izvajajo svoje dejavnosti. G. ravnatelj je odgovoril, da morajo priti zunanji izvajalci po učence prve triade do vrat, jih zberejo v koloni in skupaj odkorakajo pod vodstvom mentorja do športne dvorane oz. telovadnice, kjer se dejavnost izvaja. Nujno pa jih ob koncu dejavnosti pospremijo v skupino podaljšanega bivanja.

Predstavnica 3. c je izpostavila problem oz. težavo, da za prevzemanje otrok iz podaljšanega bivanja ni več telefonskih klicev. G. ravnatelj je predstavil, kako je bilo to videti v začetku šolskega leta in da je bilo teh klicev toliko, da so bile vse dejavnosti v podaljšanem bivanju motene, in to izredno. Prosil je starše, da se držijo predlaganih časovnih terminov in res prihajajo po otroke v tem času. Šola nima receptorja, zato je vse še težje.

Predstavnica 7. d je izpostavila vprašanje, če se lahko apelira na učitelje ob daljši odsotnosti učenca npr. 3 tedne, da učitelji posredujejo delovne liste. G. ravnatelj je odgovoril, da bi pričakoval, da se delovni listi že sedaj dajejo sproti učencu, ki lahko te delovne liste dostavi bolnemu učencu na dom.

Ker ni bilo več razprave, je g. predsednik zaključil točko in dal Letni delovni načrt zavoda OŠ Škofljica na glasovanje.

Sklep št. 7: Člani in članice Sveta staršev OŠ Škofljica so soglasno potrdili Letni delovni načrt Osnovne šole Škofljica za šolsko leto 2024/2025.

Ad 7) Izvolitev nadomestnega člana/-ice Sveta staršev OŠ Škofljica v Svet zavoda OŠ Škofljica.

G. ravnatelj je pojasnil, da je članu Sveta zavoda OŠ Škofljica prenehal mandat, saj nima več otrok v zavodu OŠ Škofljica, kot to določa zakon. Zaradi tega mora svet staršev izvoliti ali imenovati novega predstavnika/predstavnico v svet zavoda.

G. predsednik Edvard Pergar Konestabo je povprašal po predlogih za nadomestnega člana/članice Sveta staršev OŠ Škofljica v Svetu zavoda OŠ Škofljica.

Predlagan je bil g. Gregor Strojin. Le-ta je povprašal, kakšne so njegove obveznosti v primeru, da pristane na kandidaturo.

G. ravnatelj je pojasnil, da se od kandidatov pričakuje aktivna udeležba na najmanj treh sejah v šolskem letu. Obenem pa je dodal, da bo teh v tem šolskem letu več, saj je pred članicami in člani sveta staršev in sveta zavoda tudi izvedba postopka imenovanja oz. izvolitve ravnatelja oz. ravnateljice.

G. Gregor Strojin se je s kandidaturo strinjal in jo sprejel.

G. predsednik je dal predlog na glasovanje. G. Gregor Strojin je bil soglasno izvoljen v Svet zavoda OŠ Škofljica.

Sklep št. 8: Člani in članice Sveta staršev OŠ Škofljica so soglasno izvolili g. Gregorja Strojina v Svet zavoda Osnovne šole Škofljica.



G. ravnatelj je pojasnil, da se je enaka zgodba ponovila tudi v Upravnem odboru šolskega sklada, zato vabi svet staršev, da imenuje oz. izvoli tudi nadomestnega člana v Upravni odbor šolskega sklada OŠ Škofljica.

Predlagan je bil g. Andrej Bole, ki je kandidaturo sprejel.

G. predsednik je dal predlog na glasovanje. G. Andrej Bole je bil soglasno izvoljen v Upravni odbor Šolskega sklada OŠ Škofljica.

Sklep št. 9: Člani in članice Sveta staršev OŠ Škofljica so soglasno izvolili g. Andreja Boleta v Upravni odbor šolskega sklada Osnovne šole Škofljica.

Ad 8) Pobude in vprašanja.

Na povabilo predsednika sveta staršev so imeli člani in članice sveta staršev možnosti za predloge, pobude in vprašanja.

Predstavnica 4. n je izpostavila vprašanje glede bralne značke. Zanimalo jo je, če so knjige na seznamu za bralno značko ustrezne oz. prilagojene starosti otrok, še bolj pa sposobnostim otrok. Izpostavila je primer učenke 4. razreda, ki si je izbrala knjigo s seznama za bralno značko. Odgovor učiteljice je bil, da je knjiga prekratka. V 4. razredu bi knjiga morala obsegati vsaj 80 strani. G. ravnatelj je odgovoril, da na to težje odgovori kot ravnatelj, saj pričakuje in upa, da se znotraj aktivov dogovorijo za obseg, veliko bolj pa za povednost, zanimivost in ustreznost knjig za bralno značko. Kot slovenist pa bi dodal, da je bralna pismenost učencev zelo šibka, zato bi sam spodbujal branje in ljubezen do knjig na različne načine, verjetno pa ne s številom strani. Tudi stripi lahko koga, še posebej fante, navdušijo, da se lotijo tudi bolj poglobljenega branja.

Ob koncu je ga. predstavnica 8. m predstavila inštitut, ki se ukvarja z minimalno uporabo telefona pri učencih. V okviru te pobude se pripravi izjava, ki se podpiše in v kateri je zaveza po preiščeni uporabi mobilnih telefonov. Predlagala je, da bi lahko povabili gospoda z inštituta, ki bi imel predavanje oz. bi potem imeli starši tudi možnost, da se ta izjava podpiše.

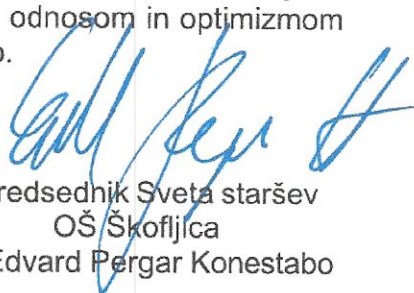
Pobud, vprašanj in predlogov v nadaljevanju ni bilo, zato je g. ravnatelj vse lepo povabil na dogodek, ki se bo odvijal na PŠ Lavrica 28. 9. 2024. Že drugo leto bodo namreč izvedli dan športa, kjer lahko sodelujejo učenci in starši v različnih dejavnostih. Osrednji ideji sta torej zdravo skupno udejstvovanje v športu in zbiranje sredstev za šolski sklad.

Ob koncu se je g. predsednik vsem zahvalil za vztrajnost ter aktivno sodelovanje in vsem zaželel lep večer. Predlagal je, da gremo s pozitivnim odnosom in optimizmom v novo šolsko leto, za katerega vsem želi, da bi bilo uspešno.

Seja se je končala ob 21.05.24

Zapisala Damjana Jaklič




Predsednik Sveta staršev
OŠ Škofljica
Edvard Pergar Konestabo

